

ഹരിതഓഫീസ്

ജീവനക്കാരും സന്ദർശകരും പാലിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ



ഗ്രീൻ പ്രോട്ടോക്കോൾ പാലിക്കൂ, മാലിന്യം ഉണ്ടാകുന്നത് കുറയ്ക്കൂ.

പേപ്പറിലും പ്ലാസ്റ്റിക്കിലും തെർമോക്കോളിലും നിർമ്മിതമായ എല്ലാത്തരം ഡിസ്പോസബിൾ വസ്തുക്കളുടേയും ഉപയോഗം പൂർണ്ണമായും ഒഴിവാക്കിയും മാലിന്യം രൂപപ്പെടുന്നതിന്റെ അളവ് പരമാവധി കുറച്ചും ജൈവമാലിന്യം വളമാക്കി മാറ്റിയും അജൈവ മാലിന്യം ശാസ്ത്രീയമായി സംസ്കരിച്ചും വീടുകളുടേയും സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും പൊതുസ്ഥലങ്ങളുടേയും ജലാശയങ്ങളുടേയും വൃത്തിയായി സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു പ്രകൃതി സൗഹൃദപോംവഴിയാണ് ഗ്രീൻ പ്രോട്ടോക്കോൾ

എങ്ങനെ ഗ്രീൻ പ്രോട്ടോക്കോൾ പാലിക്കാം

ശീലമാക്കേണ്ടത്

സ്റ്റിൽ/ചില്ല് പ്ലേറ്റുകൾ, കപ്പുകൾ		<input checked="" type="checkbox"/>
തുണി സഞ്ചി		<input checked="" type="checkbox"/>
മഷി പേന		<input checked="" type="checkbox"/>
തുണി ബാനർ		<input checked="" type="checkbox"/>
പ്രകൃതി സൗഹൃദ അലങ്കാരങ്ങൾ		<input checked="" type="checkbox"/>
സ്റ്റിൽ/ചില്ല് വാട്ടർ ബോട്ടിലുകൾ		<input checked="" type="checkbox"/>
തുണി തുവാല		<input checked="" type="checkbox"/>
സ്റ്റിൽ ഗ്ലാസ്സുകൾ സ്പൂണുകൾ		<input checked="" type="checkbox"/>
മാലിന്യങ്ങൾ ഉറവിടത്തിൽ തന്നെ വേർതിരിക്കൽ		<input checked="" type="checkbox"/>
കമ്പോസ്റ്റിങ്ങ്		<input checked="" type="checkbox"/>
പ്രകൃതി സൗഹൃദ വസ്തുക്കൾ ഉപയോഗിച്ചുള്ള പ്രചരണം		<input checked="" type="checkbox"/>
ഉപഹാരങ്ങൾക്ക് വിത്തുകളും/തൈകളും നൽകുന്ന മാതൃക പിന്തുടരൽ		<input checked="" type="checkbox"/>
ആഹാരങ്ങൾ പാഴ്സലായി വാങ്ങുന്നതിനു തട്ട് പാത്രങ്ങൾ		<input checked="" type="checkbox"/>

ഒഴിവാക്കേണ്ടത്

ഡിസ്പോസബിൾ കപ്പുകൾ, പ്ലേറ്റുകൾ, സ്ട്രോ, ഗ്ലാസുകൾ, സ്പൂണുകൾ		<input type="checkbox"/>
പ്ലാസ്റ്റിക് ബോട്ടിലുകൾ ടിഫിൻ ബോക്സുകൾ സഞ്ചികൾ		<input type="checkbox"/>
ഫ്ളക്സ് ബാനറുകൾ		<input type="checkbox"/>
പ്ലാസ്റ്റിക് ബോക്കുകൾ അലങ്കാരങ്ങൾ		<input type="checkbox"/>
പ്ലാസ്റ്റിക് പേനകൾ		<input type="checkbox"/>
ടീഷ്യൂ പേപ്പർ, പേപ്പർ മേശവിരിപ്പ്		<input type="checkbox"/>
മാലിന്യങ്ങൾ കുട്ടിക്കലർത്തി വേസ്റ്റ് ബിന്നിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നത്		<input type="checkbox"/>
മാലിന്യങ്ങൾ വലിച്ചെറിയുന്നതും, കത്തിക്കുന്നതും		<input type="checkbox"/>
പ്ലാസ്റ്റിക് കവനുകളിൽ ആഹാരം പാഴ്സൽ വാങ്ങുന്നത്		<input type="checkbox"/>

"എന്റെ മാലിന്യം എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം"

പുനഃചംക്രമണം ചെയ്യുമ്പോൾ കഴിയാത്ത ഏതൊരു വസ്തുവിന്റെയും ഉപയോഗം ഒഴിവാക്കുക

ഇണ്ടാസ് നമ്പർ. ഇഎ1/149/2017/എച്ച്.ആർ.ഡി

തീയതി: 28.06.2018

- 1. എല്ലാ സ്ഥാപനമേധാവികൾക്കും
- 2. എല്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർമാർക്കും (സ്ഥാപന മേധാവി മുഖേന)
- 3. അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ
- 4. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
- 5. ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ
- 6. അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ
- 7. കരുതൽ ഫയൽ
- 8. ഓഫീസ് പകർപ്പ്

[Handwritten Signature]
29/6

റ്റി.കെ.മാർട്ടിൻ
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
(ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി)

[Handwritten mark]