

# Institute of Human Resources Development

(Established by Government of Kerala)

TC 86/1949(2) NH Bypass Junction, Chackai, Pettah P.O.

Thiruvananthapuram-695 024, Kerala

Ph +91 471 2322985, +91 471 2322501 Fax: +91 471 2322035

web: www.ihrd.ac.in. mail: director@ihrd.ac.in



**Very Urgent/By return through e-mail**

No. EB2/72/2021/HRD

Dated: 22.01.2021.

From

The Director.

To

All Head of Institutions under IHRD.

Sir,

Sub: IHRD- Casual/adhoc employees who have completed 10 years under IHRD-  
details called for - Reg.

All heads of institutions under IHRD are directed to furnish the details of all Casual/adhoc employees in different categories of posts working under IHRD who have completed 10 years very urgently within three days (preferably by return) in the format attached. The details shall also be mailed to [ihrd.estt@gmail.com](mailto:ihrd.estt@gmail.com) after duly verified and certified by the head of institution.

If no such employee is there, a NIL report may be furnished. Kindly treat the matter as very urgent.


Yours faithfully

sd/-

DIRECTOR

Encl: As stated above.

Approved for Issue

  
Administrative Officer

**ദിവസവേതന/കൺസോളിഡേറ്റഡ് പേ വ്യവസ്ഥയിൽ ഇപ്പോൾ ജോലി ചെയ്യുന്നവരുടെ വിവരങ്ങൾ**

(ഓരോ ജീവനക്കാർക്കും പ്രത്യേകം ഫോം ഉപയോഗിക്കുക )

1	ജീവനക്കാരൻ്റെ/ജീവനക്കാരിയുടെ പേര്	
2	പൂർത്തിയായ പ്രായം/ജനന തീയതി (സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കണം)	
3	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത (സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കണം)	
4	ഇപ്പോൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന തസ്തികയുടെ പേര്	
5	IHRD യിൽ ദിവസവേതന/കൺസോളിഡേറ്റഡ് പേ വ്യവസ്ഥയിൽ ആദ്യമായി ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി, സ്ഥാപനത്തിൻ്റെ പേര്, സേവന കാലയളവ്	
6	ദിവസക്കൂലി അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽ സ്ഥാപനമല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും IHRD സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ സ്ഥാപനത്തിൻ്റെ പേരും കാലയളവും	
7	ദിവസവേതന ജോലിയിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്ത തീയതി	
8	കൺസോളിഡേറ്റഡ് പേ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലിയിൽ പുന:പ്രവേശിച്ച തീയതി, (ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീയതി സഹിതം)	
9	ദിവസക്കൂലിയിലും കൺസോളിഡേറ്റഡ് പേ വ്യവസ്ഥയിലും കൂടി മൊത്തമുള്ള സേവന കാലയളവ്	
10	ദിവസക്കൂലിയിലും കൺസോളിഡേറ്റഡ് പേയിലുമല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും രീതിയിൽ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, എപ്രകാരം? എത്ര കാലയളവ് ?	
11	കൺസോളിഡേറ്റഡ് പേയിൽ പ്രവർത്തിക്കവെ അനുവദനീയമായ അവധി കൂടാതെ എടുത്തിട്ടുള്ള ശമ്പളമില്ലാതെ അവധിയുടെ കാലയളവ്	
12	അഭിപ്രായക്കുറിപ്പ്	

മേൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ അറ്റൻഡൻസ് രജിസ്റ്റർ, അക്വിറ്റൻസ് രജിസ്റ്റർ, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ എന്നിവയുടെ അസ്സൽ പരിശോധിച്ചു തയ്യാറാക്കി നൽകുന്നതാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു .

സ്ഥലം:  
തീയതി:

സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ പേരും ഒപ്പും

(ഓഫീസ് സീൽ )

മേൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വസ്തുതകളുടെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം അതാത് സ്ഥാപനമേധാവി കൾക്കായിരിക്കും .